امتحان تجريبي في مـــــادّة

المستوى: 4م المدّة: ساعتان

النص

البريد الالكتروني

يقول الخبراء: إن البريد الإلكتروني (يتمثل في صندوق أشبه ما يكون بصندوق البريد العادي) الذي تخزن فيه الرسائل العادية إلى أن يفتحه صاحبه، ويأخذ رسائله، (وهو مبتهج) ويمكِّن هذا البريد نفسه من إرسال رسائلَ إلى أصحاب العناوين البريدية الالكترونية الأخرى، ويتميز البريد الإلكتروني بسرعته الفائقة، مما جعله يسيطر ويلغي التعامل عبر البريد العادي. وفي ذلك يقول خبراء أمن المعلومات ومواقع التواصل الاجتماعي : (إنَّ تداول الرسائل الإلكترونية وصل) إلى مائة وسبعة تريليون رسالة خلال سنة2013 بينما (وصل عدد الحسابات الإلكترونية) حول العالم إلى ثلاثة مليارات ونصف بريد إلكتروني، بينما وصل عدد مستخدمي البريد الإلكتروني إلى 2,1 مليار شخص.

رسائل البريد الإلكترون (تتميز عن الرسائل العادية بالمجانية) والسرعة، واختلافها عنها في المضمون بحيث أن الرسائل الإلكترونية تحمل مضمون الرسالة بالصوت والصورة.

ورغم ما تتمتع به الرسائل الإلكترونية من محاسن عن غيرها من الرسائل فإن مساوئها كثيرة إذ أن مشكلتها الكبرى تكمن في انتشار الرسائل غير المرغوبة، والتي تتعلق بالدعاية والإعلانات وتعمل على تسويق منتجات (قد تضر بالسواد الأعظم من الناس)، كالأدوية والمواد الجنسية، ومواد التجميل التي أصبحت تغزو الأسواق، ويلاحظ الخبراء أنه من بين مائة رسالة توجد (77) رسالة لا علاقة لها بصاحب الحساب، وتشكل له إزعاجا أحيانا. وإذا كانت هذه الرسائلُ الإلكترونية تتميز بالسرعة الفائقة، (فإنها تخضع للرقابة) أحيانا ولا تحتفظ بالخصوصية، فبمجرد ما يفتح المستعمل عنوانه البريدي يتدفق عليه كم هائل من الإعلانات التجارية، كما أن مجانية البريد الإلكتروني تطرح تساؤل رقابة الرسائل الإلكترونية وانتهاك الخصوصية، لأن الشركات المزودة لخدمة البريد الإلكتروني سوى أداةٍ تستطيع المراقبة ولديها قدرة الاضطلاع على محتوى الرسائل فما أعظم العلم والعلماء!

البريد الالكتروني : مجلة الابتسامة، موقع الكتروني، بتصرف

الجزء الأول (12)

اقرأ النَّصَّ بِتَمَعُّنٍ ثُمَ أَجِب عَن الأسئِلَةِ بدقة وتركيز.

الوضعية الأولى (إنقاط)

1) حدّد وجهة الاختلاف بين الرسائل الالكترونية، والرسائل العادية

2) اذكر الميزة التي جعلت البريد الالكتروني يهيمن على البريد العادي.

DZEDUCATIVE.COM

3) تعرَّف على معنى الكلمة التّالية حسب معناها في النص: " يهيمن "

4) وضِّح سلبيات البريد الالكتروني.

5) استَنْبط فكرةً أساسيّةً مناسبةً للفقرة الأخيرة.

الوضعية الثانية (8 نقاط)

1) أعرب ما تحته خطّ في النص إعرابا مفصلا. رسائلَ – سِوَى - الرسائلُ

2) بيّن نوع ومحل الجمل الواقعة بين قوسين في النص من الإعراب.

3) اِسْتَخْرج مِن النَّصّ مَا تَمْلَأُ بِهِ الجَدْوَلَ الآتِي:

أ/ طباقا:		وبين نوعه: .....
ب/ توكيدا:		وبين نوعه: .....
ج/ أسلوبا إنشائيا:	نوعه:	صيغته: .....

4) حَوّل العدد الوارد بين قوسين في النّص من صورته الرقمية إلى صورته الحرفية. (77)

5) بَرهن على النَّمط الغالب على النص بمؤشر واحد فقط مع التمثيل له بعبارة من النص.

6) حَلِّل الصّورة البيانية الواردة في العبارة التالية:" يتدفق عليه كم هائل من الإعلانات "، وتعرف على نوعها، وأثرها البلاغي.

7) رَكِّب بكلمة " البريد الالكتروني "جملة مركبة تشتمل على توكيد معنوي.

8) قدر من النص قيمة، وبين فيما تتمثل.

الجزء الثاني (8 نقاط)

الوضعيّة الإدماجيّة الإنتاجية (8ن)

السِّياق: العلم من أهم ركائز المجتمعات وعناصر نهضة الأمم والشعوب كونه يبني الأفراد والمجتمعات ويسهل لهم أمور حياتهم، أما الأخلاق فهي تحصن الفرد وتقوي المجتمعات وتحميها. والعلاقة بين العلم والأخلاق علاقة تكاملية قلا أثر طيب للعلم بدون أخلاق ولا أخلاق صحيحة من غير علم يبصّر ويرشد لأنه العين المبصرة للأخلاق.

السَّند: يقول أحدهم: "إن العلم والأخلاق جناحان يحلق بهما الفرد والمجتمع على حد سواء، ولا ينفع التحليق بأحدهما دون الآخر "

التَّعْليمَةُ: أُكتب نصا من ستة عشر سطرا تشرح فيه لزملائك دور العلم والأخلاق في المجتمع، وتصف طبيعة العلاقة بينهما، متبعا خطوات كتابة نص تفسيري وصفي وموظفا ما أمكنك من الروابط النصية.

DZEDUCATIVE.COM