إعداد / الموجه التّربوي حمّادي سليمان

# أنماط النّصوص ومؤشراتها

النّمط هو الطّريقة أو التّقنيّة المستخدمة في إعداد النّصّ وإخراجه، بغية تحقيق غاية المرسل منه.

| النّمط | هـدفه | أهمّ مؤشراته | منهجيّة كتابته | |
|---|---|---|---|---|
| السّرديّ | نقل أحداث ووقائع متتابعة من صميم الواقع أو نسج الخيال أو منهما معا وِفق إطار زماني ومكاني. | 1- غلبة الأفعال الماضيّة الدالة على الحركة والانتقال<br>2- تتابع الأحداث والوقائع في إطار زماني ومكاني (في القصص)<br>3- غلبة الأسلوب الخبري<br>4- كثرة الظروف الزمانيّة والمكانيّة، وضمير الغائب والمتكلّم | المقدّمة | تحديد الحدث- الشخصيات ... |
| | | | العرض | النّمو والتّطور وعرض التفاصيل |
| | | | الخاتمة | نهاية الأحداث |
| الوصفي | رسمٌ بالكلام يَنقُل مَشهدًا حقيقيًا أو خياليًا للأحْياء والأشياء والأمكنة. | 1- كثرة النّعوت والأحوال<br>2- كثرة الظروف المكانية والزمانيّة<br>3- توظيف الصّور البيانيّة (التشبيه – الاستعارة – الكناية- المجاز)<br>4- استخدام الفعل المضارع للدلالة على الحركة والاستمرار<br>5- وجود المشتقات: اسم الفاعل- اسم المفعول- صيغ المبالغة... | المقدّمة | وصف عام للموصوف |
| | | | العرض | وصف مفضّل للموصوف |
| | | | الخاتمة | انطباعك عن الموصوف |
| الحواري | نقل الكلام المتداول بين شخصين أو أكثر في سياق معيّن | 1- غلبة ضمائر المتكلّم والمخاطب.<br>2-غلبة الأسلوب الإنشائي (أسلوب الأمر- الاستفهام- التّعجب)<br>3- توظيف الفعل قال ومشتقاته، أو ما يحمل معناه.<br>4- استعمال الجمل الفعلية القصيرة. | المقدّمة | التّقديم لموضوع الحوار وشخصياته |
| | | | العرض | عرض نصّ الحوار |
| | | | الخاتمة | نصيحة أو اتخاذ موقف. |
| التّوجيهيّ | يرمي إلى توجيه التّعليمات، أو الإرشادات والنّصائح لفئة من النّاس، ودعوتهم للقيام بعمل معيّن، أو تركه، أو اتخاذ موقف، أو تنفيذ أمر. | 1- توجيه النّصائح والارشادات.<br>2-استعمال الأساليب الإنشائيّة الطّلبيّة (أمر- نهي- نداء- ثمن- استفهام<br>3-استعمال أسلوب المدح والذّم، وأسلوب الإغراء والتّحذير.<br>4-استخدام ضمير المتكلّم والمخاطب. | المقدّمة | التّعريف بالموضوع |
| | | | العرض | تحديد التّعليمات وأسبابها وحلولها إن أمكن |
| | | | الخاتمة | الحث على العمل بهذه التوجيهات. |
| التّفسيري | تقديم معلومات حول موضوع معيّن، أوإثرائه، وتغيير الحصيلة المعرفية للمتلقي، وتزويده بمعلومات أو أخبار أو وقائع وآراء، ويعتمد التّوضيح والشّرح والتّفسير والتّأويل | 1-كثرة الشّروح والتّفسير<br>2-تحليل فكرة أو قضيّة ما، متبوعة بالشّرح والتحليل.<br>3-استخدام ضمائر الغائب غالبا، وغياب ضمير المتكلّم<br>4-استخدام أدوات التّفسير والتّعليل (أيّ- لكي-لذا- لأنّ – أقصد..<br>5- استعمال التّصوير والتّمثيل. | المقدّمة | التّمهيد للقضيّة |
| | | | العرض | عرض القضيّة بالشّرح والتوضيح |
| | | | الخاتمة | خلاصة استنتاجيّة |
| الحجاجيّ | *يقوم على مجموعة الحجج التي يؤتى بها لدعم قضية أو دحضها، هدفه دفع الآخر إلى التّسليم بالرّأي* | 1- يسعى إلى إثبات قضيّة ما بالحجج والأدلة.<br>2-توظيف أدوات التوكيد والتّعليل والإقناع، وأدوات الرّبط (هكذا- لم -بل- لأنّ – أنّ- لو – لذلك..<br>3-اعتماد الأدلة البراهين،<br>4-إبراد السّبب والنتيجة. | المقدّمة | تحديد القضيّة المراد الدّفاع عنها |
| | | | العرض | عرض أفكار الإقناع والبرهنة |
| | | | الخاتمة | استنتاج نهائيّ |